

ОШ «РАЈАК ПАВИЋЕВИЋ» БАЈИНА БАШТА



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
За школску 2020/2021.

БАЈИНА БАШТА СЕПТЕМБАР, 2021. год.



ОШ „РАЈАК ПАВИЋЕВИЋ“ БАЈИНА БАШТА

Рајка Тадића 10
31250 Бајина Башта
Број:
Телефони: 031/ 865-174 (централа)
031/ 863-785 (директор)
031/ 863-785 (факс)
e-mail:osrpavicevicbb@ptt.rs

На основу члана 60. Став 1 тачка 2. Статута, Школски одбор ОШ „Рајак Павићевић“, на седници одржаној 15. септембра 2021. године, донео је

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о раду Основне школе „Рајак Павићевић“ Бајина Башта, за школску 2020/2021. годину у свему према тексту прилога који чини саставни део ове одлуке.

Председник Школског одбора
У Бајиној Башти
15 . септембар 2021. године

/ Весна Средојевић/
председник школског одбора/

1.МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Број одељења у школи

Школа у свом саставу има :

- Осморазредну школу у Бајиној Башти са 29 одељења,
- Осморазредну школу у Пилици са 8 одељења
- Четвороразредне школе у Црвици са 1 одељењем, Јасиковицама са 1 одељењем

Дакле, у школској 2020/21. години школа је имала 39 одељења . Поред тог биле су и две групе (први и други разред) у продуженом боравку.

Школски простор

Школа располаже са довољним учioniчким простором.

Табеларни преглед на следећој страни даје податке о броју учioniца опште намене, специјализованим учioniцама, радионицама, фискултурној сали, библиотекама, кухињама са трпезаријама, дворишним простором и спортским теренима. Укупан простор са којим школа располаже је 29.355 м² (табела бр. 1 у Анексу)

Школска библиотека Извештај о раду библиотеке у шк. 2020/2021 (Ђурић Предраг)

У протеклој школској години библиотека је радила по скраћеном радном времену. Редовно се ђацима издавало штиво, које су тражили, осим књига које су им требале за учење, а којих је мањак у библиотеци. Траже се разноврсне књиге за лектуру и учење. Траже се и атласи и шифра за бежични Интернет. Фали и понека књига коју траже професори предметне и разредне наставе. и Ове школске године било је неколико испорука књига, што лектира , а нешто књига за учење , као и поклона од издавачких кућа, које су дале књиге за ђаке којима недостају књиге. 25.06.2021.

Ђачка кухиња

Ђачка кухиња радила је у матичној школи и осморазредној школи у Пилици. У кухињи се припрема топли оброк који је током године користило око 70% ученика, уз просечну дневну накнаду од 70,00 динара. Бесплатан оброк, као помоћ најугроженијим ученицима, примало је 50 ученика. Ђачка кухиња спрема је и кувана јела за око 40-так ученика продуженог боравка.

1.2.КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Стручна заступљеност наставе

Настава у матичној школи и издвојеним одељењима била је стручно заступљена.

У две и више школа радили су: Павловић Негосава - професор ликовне културе, Радовановић Драган - професор физичког васпитања , Срећковић Ненад – наст.верске наставе, Петар Драгојловић проф.математике, Драгана Ивановић – проф. шпанског језика, Јакић Ирена – проф. биологије, Марко Лазић – проф. музичке културе, Десанка Печеничић – проф. руског језика , Тихана

Пурић – професор биологије, Вранић Гордана – проф.информатике. Владан Васић – проф. Информатике, Емилија Новаковић- проф. Ликовне културе

На одређено време су радили: 1. Бојана Петронијевић ,професор српског језика 2. Печеничић Љубинка , дипломирани теолог, 3. Слободанка Милинковић , вероучитељ, 4.Срећковић Ненад , вероучитељ 5.Максимовић Гордана, проф. разредне наставе у ИО Црвица, 6 . Васић Владан , проф. информатике 7 . Јеремић Нада, проф. разредне наставе ИО Пилица, 8. Ивановић Драгана – проф. Шпанског(немачког) језика, 9. Тутић Радмила , проф. Географије,10 Љубица Сарић , проф. разредне наставе

1.3. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ КАДРА

Квалификациона структура наставног кадра дата је у следећој табели:

СВЕГА	РАЗРЕДНА НАСТАВА			ПРЕДМЕТНА НАСТАВА		
	ВИСОКА	ВИША	СРЕДЊА	ВИСОКА	ВИША	НЕСТРУЧНО
62	17	3	/	30	7	5

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

2.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ «РАЈАК ПАВИЋЕВИЋ» НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ 2020/2021. ГОДИНЕ

МАТИЧНА ШКОЛА И ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА ПО РАЗРЕДИМА																					
	1.		2.		3.		4.		1.-4.		5.		6.		7.		8.		5.-8.		1.-8.	
	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.	бр. уч.	бр. од.
БАЈИНА БАШТА	84	3	91	4	79	3	94	4	348	14	93	4	74	3	96	4	92	4	354	15	703	29
ЦРВИЦА ПРЕДШК. 1	1	1/3	/	/	1	1/3	1	1/3	3	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	1
ЈАСИКОВИЦЕ ПРЕДШК./	3	1/4	1	1/4	1	1/4	1	1/4	6	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	6	1
ПИЛИЦА Предшк.2	9	1	10	1	9	1	7	1	35	4	9	1	11	1	14	1	8	1	42	4	77	8
УКУПНО	97	4 и 7/12	102	5 и 3/12	90	4 и 7/12	103	5 и 7/12	392	20	102	5	85	4	110	5	100	5	397	19	789	39

2.2. Ритам радног дана школе

На почетку школске године урађен је распоред часова редовне наставе и слободних активности ученика. На основу епидемиолошке ситуације у све школе у Републици Србији је стигао Посебан план рада.

Распоред за матичну школу и школу у Пилици је благовремено достављен Министарству просвете – Школској управи у Ужицу.

Матична школа радила је у две смене. Ученици од 5 – 8 разреда ишли су целе године у другу смену док су ученици од 1 – 4 разреда мењали смене седмично, с тим да су били подељени у две групе (А и Б група). (часови су трајали 30 минута)

У свим издвојеним одељењима настава је извођена у једној смени. (часови су трајали 30 минута)

Прва смена почињала је са радом у 8,00 часова а друга смена у 13 и 15 часова. У свим издвојеним одељењима школе настава је почињала у 8,00 часова.

Распоред пријема родитеља на индивидуалне консултације није истакнут на огласној табли и на сајту школе, јер епидемиолошка ситуација није дозвољавала посете (комуникација са родитељима је била путем Вибер групе и телефоном).

2.3. Календар значајних активности у шк.2020/2021

Рад школе одвијао се према школском календару за школску 2020/2021. годину.

Прво полугодиште је почело у уторак 01. 09. 2019. а завршило се у петак, 18. децембра 2020. године. Нерадни дани су били 11.12. и 13.11.2020. године у знак обележавања „Дана примирја у 2. Светском рату“. Јесењи крос није одржан. Дечја недеља је обележена на другачији начин у односу на претходне године, само у нижим разредима - почетком октобра. Прво тромесечје је одржано 23. новембра 2020. -Прво полугође школске 2020/2021. завршено је у петак 18. 12. 2020 док је седница Одељењских већа била 22.12.2020. а зимски распуст почео у понедељак 21.12.2020. године. -Подела књижица за ученике од првог до четвртог разреда, обављена је у четвртак 24.12. 2020. за групу А у 9 часова, а за групу Б од 10 часова. Подела књижица за ученике од петог до осмог разреда, обављена је у петак 25.12.2020. за групу А у 9 часова, а за групу Б од 10 часова. Настава у другом полугођу почела је у понедељак 18.01.2021, по устаљеном распореду часова и активности. Због епидемијске ситуације и мера здравствене превенције, школска слава, Дан Светог Саве 27.1.2021, нажалост, ове године није имала свечарски карактер, и није било ученичке свечане академије, У фебруару је Дан државности Републике Србије, 15.2.2020. понедељак и 16.2.2020. уторак, обележен нерадно. Након одлуке чланова Школског одбора од 05.01.2021. и именовањем од стране министра просвете, науке и технолошког развоја од 03.02.2021. односно 18.2.2021, Основна школа „Рајак Павићевић“ је добила новог директора, Јовановић Драгана, професора технике и технологије, односно информатике. Претходни директор Ресимић Драган је савесно и одговорно обављао дужност директора школе у претходна два мандата, а примопредаја је извршена у понедељак 01.3.2021. уз жеље да нови директор Драган Јовановић има пуно успеха у руковођењу.

Од понедељка 15.3.2021. ступиле су на снагу нове Смернице за извођење наставе. Оне су се односиле на онлајн наставу за ученике од 5-8.р. Главна промена је та да онлајн часови трају 45 минута, а да остаје распоред часова исти, те да ће часови за матичну школу почињати у 13:15, а завршавати се у 18:25, а у Издвојеном одељењу Пилица од 8 часова до 13:10. Ове измене донете су након Дописа МПНТР 12.3.2021. Ученици од првог до четвртог разреда имали су наставу као и до тада. Кризни штаб је донео одлуку да се у понедељак, 19. априла, у клупе враћају и старији основци по моделу који је важио 1. септембра уз појачане епидемиолошке мере. На основу члана 34. Став 1. и 2. Закона о уџбеницима „Сл.гласник РС“ бр. 27/2018, Наставничко веће ОШ „Рајак Павићевић“ Бајина

Башта , на основу образложеног предлога стручних већа и сагласности Савета родитеља , на седници одржаној 23.03.2021.године , донело је Одлуку о изабраним уџбеницима у Основној школи „Рајак Павићевић“ за школске: 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 за ученике 3.и 7.разреда (важе 4 године) и 2021/22 за ученике 4.и 8.разреда (важе годину дана)

Пробни завршни тест, који је планиран за 26. и 27. март, одложиће се за петак 9. и суботу 10. април 2021. године,

На основу Правилника о календару образовно-васпитног рада Основне школе за школску 2020/2021. годину („Службени гласник РС“-,„Просветни гласник“, број: 5/2020.) и Закона о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“, бр.43/01,101/07 и 92/11), пролећни распуст почиње у петак , 30. априла 2021. године, а завршава се у петак, 07.маја 2021. године.

Први наставни дан после распуста је понедељак 10.05.2021. по устаљеном распореду часова и активности, тако што ће у нижим разредима те седмице у прву смену долазити група А, а у другу смену група Б, а у вишим разредима у школу тај дан долази група Б, а група А је онлајн. У издвојеном одељењу Пилица настава се одвија по редовном распореду часова. у четвртак 29. априла 2021. а први радни дан након тога био је понедељак 10 . мај 2021. Пролећни крос није одржан.

Друго полугодиште се завршило у УТОРАК 08.јуна 2021 . године за ученике 8. разреда , односно, у уторак 22. јуна 2021. године за ученике од 1. до 7. разреда.. Од СРЕДЕ 10 .јуна до уторка 22.јуна, за ученике 8.разреда, организовани се припремни часови за завршни испит у терминима редовних часова тога предмета пре подне за прву половину са списка из дневника и поподне за остале у договореном термину.

Ученици 8. разреда полагали су завршни испит у СРЕДУ 23.6.2021. – тест из српског језика; у ЧЕТВРТАК 24.6.2021. – тест из математике ; у ПЕТАК 25.6.2021. – комбиновани тест. Завршни испит је организован у складу са Смерницама МПНТР-а. у учионицама по 12 ученика, али једном термину за све ученике.

Свечана додела Уверења о положеном завршном испиту и Сведочанстава о завршеном основном образовању је била у УТОРАК 15.6.2021. а додела Вукових диплома и признања Ђака генерације у ЧЕТВРТАК 17 .6.2021. у 11⁰⁰ Свечана подела ђачких књижица ученицима од 1. до 7. разреда обавила се , 28. јуна 2021. године. Према Школском календару за 2020/2021. недостаје један петак, а вишак је један уторак. На Активу директора основних и средњих школа наше општине договорено је да: 10.11.2020.(уторак), имамо часове по распореду за петак.

2.4 ПОСЕБАН ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21.Г.

МАТИЧНА ШКОЛА У БАЈИНОЈ БАШТИ-ПРВИ ЦИКЛУС 1-4.РАЗРЕДА

1. Сва одељења од 1-4.разреда имаће редовну наставу у школи.
2. Часови трају по 30 минута.
3. Због прописане физичке дистанце међу ученицима свако одељење дели се на две једнаке групе до 15 ученика (група А и група Б).
4. Групу А чини прва половина ученика тога одељења, по азбучном реду из дневника.
5. Групу Б чини друга половина ученика тога одељења, по азбучном реду из дневника.

6. Од уторка 1.септембра 2020, у првој наставној недељи распоред група је следећи:
7. Наредне седмице група „Б“ полази од 8 часова, а група „А“ од 1050 (групе се мењају седмично)
8. Распоред учионица је следећи:
- 1.разред , 2.разред и одељење 4/4 наставу имају у својим учионицама на спрату
 - 3.разред у кабинетима: биологија (3/1), српски језик „3“(3/2) и српски језик „2“(3/3).
 - 4.разред у кабинетима: историја (4/1), математика „1“(4/2) и географија (4/3)
- 9.Ученици групе која те недеље има мање часова биће упућивани да погледају снимљене часове на РТС Планета.
1. Фонд часова наставе у школи: група која прва долази увек четири часа, група која друга долази увек три часа(Интегрисаним међупредметним приступом у планирању и пројектном наставом у оквиру једног часа реализоваће се повезани садржаји више предмета: дигитални свет 1.р, пројектна настава 2.и3.р, чувари природе 4.р, као и часови грађанског васпитања ликовна култура, музичка култура, физичко васпитање).
- 10.Страни језик и верска настава изводе се у пуном фонду.
- 11.Ученичка кухиња Школа организује рад ученичке кухиње уз примену свих препоручених хигијенско заштитних мера. Због физичке дистанце међу ученицима, сервираћемо оброке у 4 временска термина за ученике првог циклуса.
- 12.Изјашњавање.Родитељи имају право да се изјасне о виду наставе коју ће похађати њихово дете (настава у школи или на даљину). Уколико се родитељ изјасни да ученик похађа наставу на даљину, онда ће оно часове морати пратити на медијском јавном сервису, а у школу доћи само да се изврши провера знања, тј оцењивање.
- 13.Дежурства.Све учитељице првог разреда су дежурне (не одвајају се од ученика), док за остале разреде важи правило по једна дежурна за сваки разред.
- 14.Продужени боравак: Школа организује рад продуженог боравка на следећи начин:
- Продужени боравак се организује за ученике 1.и2.р.(једна тзв. хетерогена група).
 - Подела групе продуженог боравка се врши на групу „А“ и групу „Б“.
 - Када група „А“ има наставу, група „Б“ је у продуженом боравку, након завршетка часова групе се смењују.
 - Радно време продуженог боравка у оваквим условима је од 745-1400.
- 15.Екскурзије, излети и школа у природи: у складу са тренутним епидемиолошким стањем и уз бојазан ескалације корона вируса, наставничко веће сматра да екскурзије, излете и школу у природи ове шк.године не треба планирати. Мишљење ће дати и Савет родитеља.
16. Пријем ученика првог разреда биће организован 31.8.2020. Више детаља биће на сајту школе: www.osrpavicevic.edu.rs и fb страници школе.

17.Линије кретања: Улаз и излаз у школу за ученике 1. разреда, будући да их прате родитељи је из Светосавске улице па на школско игралиште. Због бржег растеређивања простора,остали разреди могу да користе оба улаза у школу и за улазак и за излазак из школе.

МАТИЧНА ШКОЛА -ДРУГИ ЦИКЛУС (УЧЕНИЦИ ОД 5-8.р.)

1. Часови трају по 30 минута.
2. Због прописане дистанце међу ученицима свако одељење дели се на две једнаке групе до 15 ученика (група А и група Б).
3. Групу А чини прва половина ученика тога одељења, по азбучном реду из дневника. Групу Б чини друга половина ученика тога одељења, по азбучном реду из дневника.
4. Одељења 5.-8.р. имаће комбиновани модел организације наставе (комбиновани модел подразумева комбиновање и смењивање наставе у школи и наставе путем медијског јавног сервиса).
5. У уторак 1.9.2020. у школу ће доћи групе „А“ 5,6,7.и 8.разреда, док ће групе „Б“ тога дана наставу пратити путем телевизије. У среду 2.9.2020. у школу ће доћи групе „Б“ 5,6,7.и 8.разреда, док ће групе „А“ тога дана наставу пратити путем телевизије.
6. Оптерећеност ученика:

разред	Бр.часова у школи	Бр.часова путем телевизије
5.	Сваки дан по 5 часова	3 часа
6.	Четири пута по 5 часова и једном 6 часова	3 часа
7.	Два пута по 5 часова и три пута по 6 часова	3 часа
8.	Два пута по 5 часова и три пута по 6 часова	4 часа

7. Смањење фонда часова непосредног рада са ученицима у школи:

Разред	Предмет и број часова умањења
5.	По један час физичких активности, ликовне културе и музичке културе
6.	По један час физичких активности, верске наставе(грађанског васпитања) и технике и технологије
7.	По један час физичких активности, верске наставе(грађанског васпитања) и технике и технологије
8.	По један час физичких активности, верске наставе(грађанског васпитања) и технике и технологије

8. Надокнада редукованих часова: Интегрисаним међупредметним приступом у планирању и пројектном наставом.

9. Задужења наставника чији су часови делом редуковани: Наставници предмета где је дошло до делимичног смањења фонда непосредног рада, биће распоређени на дежурства у школи и друге послове.

10. Наставници предметне наставе имају обавезу да седмично 5 сати (један сат дневно) посвете подршци ученика који су тај дан часове пратили на медијском јавном сервису, тако што ће им на договорен начин слати задатке, вежбе инструкције у дигиталном формату.

Временска артикулација часова: Часови у школи:

Бр. часа	5. и 7. разред	Бр. часа	6. и 8. разред
1.	13 ¹⁵ -13 ⁴⁵	1.	13 ¹⁵ -13 ⁴⁵
Ужина 20 минута		2.	13 ⁵⁰ -14 ²⁰
2.	14 ⁰⁵ -14 ³⁵	Ужина 20 минута	
3.	14 ⁴⁰ -15 ¹⁰	3.	14 ⁴⁰ -15 ¹⁰
4.	15 ¹⁵ -15 ⁴⁵	4.	15 ¹⁵ -15 ⁴⁵
5.	15 ⁵⁰ -16 ²⁰	5.	15 ⁵⁰ -16 ²⁰
6.	16 ²⁵ -16 ⁵⁵	6.	16 ²⁵ -16 ⁵⁵

Часови на телевизији:

<u>Разред</u>	<u>Сатница емитовања часова</u>	<u>разред</u>	<u>Сатница емитовања часова</u>
Пети разред РТС 2	8 ⁰⁰ -8 ³⁰	Седми разред РТС 3	9 ⁴⁵ -10 ¹⁵
	8 ³⁵ -9 ⁰⁵		10 ²⁰ -10 ⁵⁰
	9 ¹⁰ -9 ⁴⁰		10 ⁵⁵ -11 ²⁵
Шести разред РТС 3	8 ⁰⁰ -8 ³⁰	Осми разред РТС 3	11 ³⁰ -12 ⁰⁰
	8 ³⁵ -9 ⁰⁵		12 ⁰⁵ -12 ³⁵
	9 ¹⁰ -9 ⁴⁰		12 ⁴⁰ -13 ¹⁰
			13 ¹⁵ -13 ⁴⁵

11. Изабрана платформа је „Гугл-учионица“. Распоред кабинета је сталан и не мења се до нормализације наставе, осим кад су у питању часови информатике (изводе се у кабинету за информатику) или неопходни експерименти из хемије (изводе се у кабинету хемије).

12. Ученичка кухиња Школа организује рад ученичке кухиње уз примену свих препоручених хигијенско заштитних мера. Због физичке дистанце међу ученицима, сервираћемо оброке у 2 временска термина за ученике другог циклуса (зависи од броја пријављених ученика, уколико број укупно пријављених ученика не буде прелазео капацитете ђачке трпезарије,

школа ће кухињу организовати у једном термину, нпр у 1420).

13. Екскурзије, излети и школа у природи: у складу са тренутним епидемиолошким стањем и уз бојазан ескалације корона вируса, наставничко веће сматра да екскурзије, излете и школу у природи ове шк. године не треба планирати. Мишљење ће дати и Савет родитеља.

14. Пријем ученика петог разреда биће организован 31.8.2020. Више детаља биће на сајту школе: www.osrpavicevic.edu.rs и fb страници школе.

ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

1. У саставу ОШ „Рајак Павићевић“ Бајина Башта су издвојена одељења у Пилици (осморазредна школа), Јасиковицама (комбиновано одељење од 4 разреда) и Црвици (комбиновано одељење од 3 разреда).
2. Ниједан разред у ИО Пилица не прелази 15 ученика, а комбинована одељења имају испод 15 ученика.
3. Настава у свим издвојеним одељењима (Јасиковице, Црвица и Пилица) изводи се у школи, према редовном распореду са часовима који трају по 30 минута.
4. Доручак у ђачкој трпезарији у Пилици одвијаће се у два термина и то: ученици 1-4. разреда од 830-850, а ученици 5-8. разреда од 905-925.
5. У току су преговори са предузећем које превози ученике о корекцији реда вожње због скраћења часова.

3. СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

3.0. Директор школе и помоћник директора школе

Директор школе радио је на основу плана и програма, Закона о основној школи, Општег и Посебног колективног уговора и других прописа који регулишу рад школе, на основу извештаја и закључака рада стручних органа, стручних сарадника као и на основу свакодневних консултација и запажања учитеља и наставника, педагога о животу и раду школе и сл. Посебно треба нагласити да је у овој школској години рађено на основу Посебног плана рада школе који прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Помоћник директора радио је на основу плана и програма на пословима из своје надлежности, а по овлашћењу директора и на свим другим пословима, укључен је био у рад следећих тимова: Тим за развојно планирање, Педагошки колегијум, Тим за заштиту ученика од насиља и злостављања, Тим за стручно усавршавање, Тим за самовредновање рада школе. Обимније ангажовање је било у вези са Завршним испитом 2020. израдом распореда часова, планирањем и организовањем наставе, затим рад са Стручним и одељењским већима, рад на промоцији школе путем друштвених мрежа (инстаграм, фејсбук) и ажурирање података на сајту школе.

Благовремено су предузете све мере за почетак школске 2020/21. године. На време је донет Годишњи програм рада и усвојен Извештај о раду за школску 2019/20. годину. (до 15 септембра 2020.)

Обезбеђена је одговарајућа литература и други материјал како би благовремено били урађени школски програми од 1. до 8. разреда као и годишњи, оперативни и месечни планови рада. На почетку године урађене су потребне анкете о опредељењу ученика за слободне и спортске активности, обавезне изборне предмете, грађанско васпитање и верску наставу, за други страни језик .

Педагошко инструктивном раду посвећена је посебна пажња. Школа је одмах кренула са имплементацијом образовних стандарда постигнућа ученика, урадила Анекс у коме су исказане активности предузете у том правцу, као и посебни Акциони планови Стручних већа којим образовним стандардима те школске године посвећују посебну пажњу. Спроведена су иницијална и пробна тестирања ученика осмог разреда . Посећено је више часова од стране директора и помоћника директора (редовне наставе, одељенских заједница и слободних активности). У фебруару је била посета начелника ШУ Ужице у вези са инструктивно-педагошким радом директора, помоћника директора и педагога школе. Наставном особљу пружена је помоћ у планирању наставног градива , раду стручних већа, усклађеност плана са изменама Наставног плана и програма.

Стручном усавршавању посвећује се посебна пажња и према материјалним могућностима учитељи и наставници упућују се на семинаре. Посебна пажња стручном усавршавању посвећује се на нивоу школе преко стручних већа, дневне комуникације, неформални састанци ... и све то у сарадњи са педагогом.

Директор и помоћник школе у сарадњи са педагогом посебно су се занимали за дидактичко методичко обликовање „осталих активности“ (посете, родитељски састанци, и сл рад у гугл учионицама) и одржано је више састанака са одељенским старешинама

У законском року извршене су припреме за попис основних средстава и ситног инвентара као и израда завршног рачуна за 2020. годину. Директор је руководио седницама Наставничког већа, активно учествовао у раду седница одељенских већа, стручних већа, Савета родитеља, Школског одбора и Педагошког колегијума. Остварена је добра сарадња са СО-е, Министарством просвете – Школском управом и другим институцијама (Домом здравља, Црвеним крстом, ОУП Бајина Башта и др). Детаљан извештај о раду директора постоји као посебан документ и Наставничко веће је упознато са садржајем и активностима.

3.1. Наставничко веће

Наставничко веће радило је сагласно Годишњем програму рада школе. У току године одржано је 7 седница Наставничког већа на којима су најчешће разматрана следећа питања:

- Непосредне припреме за почетак школске 2020/21. године (техничке и стручне припреме, формирање одељења 1. и 5. разреда, спровођење анкета, примена правилника ...);
- Израда Годишњег извештаја за школску 2019/20. годину као и Годишњег програма за школску 2020/21. годину;
- Расподела задужења за школску 2020/21. годину;
- Извештај о припремној настави и спроведеним поправним испитима;
- Формирање стручних већа за развој школског програма и Тима за самовредновање
- Усвајање Извештаја за 2019/20. годину и Годишњег програма рада за школску 2020/21.
- Формирање тима за безбедност ученика и наставника.
- Усвајање коначног предлога распореда часова.
- Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају класификационог периода.
- Изостајање ученика и сарадња са родитељима у новим околностима;
- Дежурство наставника и поштовање кућног реда;
- Реализација Годишњег програма на крају 1. и 2. полугодишта.

- Обележавање значајних датума (Савиндана) ове године је изостало због епидемиолошке ситуације;
- Вредновање рада Школе;
- Анализа учешћа ученика на такмичењима и афирмација школе кроз такмичења;
- Естетско и еколошко уређење школе;
- Организовање екскурзија, излета и посета ове године није било због епидемиолошке ситуације;
- Избор директора школе и нових чланова Школског одбора
- Наставничко веће посебну пажњу је посветило информисању учитеља и наставника о изменама и допунама наставног програма, правилницима, посебно о образовним стандардима постигнућа ученика за крај првог циклуса и за крај основног образовања и васпитања. На основу добијених резултата иницијалних тестирања, пробног тестирања и завршног испита ученика осмог разреда , спремали смо презентације и анализирали их. На темељу тих резултата правили смо акционе планове.

Такође смо вршили:

- Организовање припрема ученика осмог разреда за полагање завршног испита у ванредним околностима
- Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе;
- Усвајање коначног успеха ученика на крају школске 2020/21. године и
- Усвајање Годишњег програма за школску 2020/21. годину (задужење наставника, расподела часова и др.).

3.2. Стручна већа

У школској години радила су следећа стручна већа:

- Стручно веће за српски језик, Стручно веће страних језика, Стручно веће за математику, Стручно веће друштвених наука, Стручно веће природних наука, Стручно веће за ТО, ликовну културу , музичку културу и физичко васпитање и Стручно веће за разредну наставу; Стручна већа су имала план и програм рада који су обухватили задатке садржане у Упутству о организацији и садржају рада стручних већа као и садржаје дате у приручнику за самовредновање (планирање и програмирање рада, организационо техничка питања, реализација васпитно-образовног рада, остваривање сарадње са другим стручним већима, стручним сарадницима, стручно усавршавање, аналитичко истраживачки рад, праћење резултата рада стручног већа). Радило се по посебним плановима који су важили за територију Републике Србије - ЗУОВ

Планови су били засновани и на запажањима, искуствима наставника из претходне школске године, актуелним проблемима у текућој школској години (образовни стандарди, стандарди квалитета рада образовно-васпитних установа, правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја ...) препорукама са стручних семинара исл.

Стручна већа одржала су у просеку по четири састанка. Састанцима су присуствовали и чланови из издвојених одељења. Документација о раду већа се води уредно. Председници Стручних већа у шк. 2020/2021.години

- 1.Милена Вукашиновић – веће за разредну наставу
- 2.Бранимир Јеремић - веће за стране језике
- 3.Радмила Тутић - веће за друштвене науке
- 4.Вера Манојловић - веће за природне науке
- 5.Станојевић Жељко - веће за ТиИО, ликовну и музичку културу, физичко васпитање
6. Сања Лазич - веће за српски језик
7. Марина Јелисавчић - веће за математику

**Извештај о раду Стручног већа за српски језик за шк. 2019/2020. годину –
(Председник Стручног већа –Сања Лазић)**

У школској 2020/2021. години планирано је девет седница. Упркос онлајн настави одржане су све седнице на којима су присуствовали сви чланови већа. План рада Стручног већа је реализован у потпуности, а обухватао је следеће активности:

- Израда годишњег лана рада, израда месечних планова
- Договор о раду секција, распоред контролних и писмених задатака, додатне и допунске наставе;
- Иницијално тестирање ученика;
- Републички зимски семинар;
- Припрема за школско такмичење из српског језика и језичке културе (само 8. разред);
- Припрема ученика осмог разреда за пробно завршно тестирање и завршни испит из српског језика;
- Анализа усклађености закључених оцена из српског језика и постигнутих резултата ученика осмог разреда на завршном испиту;
- Договор о расподели задужења за наредну школску годину;
- Доношење планова рада Стручног већа;
- Израда годишњих и месечних планова рада.

Због епидемиолошке ситуације ове године републички зимски семинар за професоре српског језика и књижевности одржан је онлајн. Забележени су значајни резултати на такмичењу из језика и језичке културе. Ове године право учешћа имали су само ученици осмог разреда.

На општинском такмичењу ученици наше школе освојили су четири трећа места и пласирали се на окружно такмичење. На окружном такмичењу ученици су постигли одличан успех освојивши два друга и једно треће место. Ученици који су освојили друго место, Теодора Радека и Огњен Лазић учествовали су и на републичком такмичењу освојивши солидан број бодова.

У марту је одржано онлајн општинско такмичење у рецитовању. Тијана Марковић је освајањем другог места изборила пласман на окружно такмичење. На окружном такмичењу освојила је значајно треће место.

На основу анализе успеха ученика на завршном матурском испиту показано је солидно знање из српског језика.

На последњој седници, одржаној 19.8.2021 донета је одлука да ће у наредној школској години председник Стручног већа бити Бранка Арсенијевић.

**Извештај о раду Стручног већа страних језика у школској 2020/2021 години –
(Председник Стручног већа – Бранимир Јеремић)**

Стручно веће за стране језике су у шк. 2020/2021. год. чинили следећи чланови: Сузана Пејовић, наставница енглеског језика, Ирена Петровић, наставница енглеског језика, Драгана Ивановић, наставница енглеског језика, Бранимир Јеремић, наставник енглеског језика, Слађана Арсић, наставница немачког језика и Десанка Печеничић, наставница руског језика

Упркос измењним околностима у којима је веће радило, његови чланови су настојали да динамика и начин рада тог тела остану непромењени у односу на период од пре избијања пандемије. Руководилац већа је тако сасатанке организовао како у редовним (почеци и завршеци класификационих периода, у седмицама које претходе изради писмених задатака и сл.) тако и у ванредним терминима (по завршетку педагошких колегијума, ванредних састанака и других прилика у вези са организацијом наставе у условима пандемије). Састанци већа су заказивани у наставничкој канцеларији и најављивани су по неколико дана унапред.

Не рачунајући појединости о којима се дискутовало у оквиру текућих питања, тематски садржај сасатанка је углавном био заснован на активностима покривеним програмом рада стручног већа. Од многобројних активности којима је веће координирало у току школске године свакако треба издвојити следеће: израда годишњег плана рада, планови стручног усавршавања, распоред и реализација писмених задатака, организација допунског и додатног рада, избор и набавка уџбеника, оцењивање ученика, учешће и праћење резултата такмичења и др. Осим побројаних тема, на састанцима су разматрана питања која се тичу онлајн наставе и свих последица које такав вид наставе оставља на организацију, спровођење али и на праћење наставе.

Сваком састанку већа су присуствовали сви његови чланови. У настојању да пронађе задовољавајућа решења за сва питања којима се бавило, веће је уважавало мишљења свих својих чланова а све одлуке је доносило након исцрпних дискусија и једногласно. На последњој седници, одржаној 19.8.2021 донета је одлука да ће у наредној школској години председник Стручног већа бити Сузана Пејовић.

Извештај о раду Стручног већа математике за школску 2020/2021. год (Председник Стручног већа Марина Јелисавчић)

Према усвојеном плану рада, Стручно веће математике, које чине Марина Караклић, Петар Драгојловић, Душан Миловановић и Марина Јелисавчић, реализовало је предвиђене активности у највећем обиму.

Извршено је планирање контролних и писмених задатака, како за 1. полугодиште, тако и за 2. полугодиште и усклађено је са осталим предметима.

У новембру је одржана обука за наставнике за Гугл учионицу у школи, по групама. Присуствовали су и чланови Стручног већа математике.

Од почетка школске године, деца у школу долазе по групама, сваки други дан имају непосредну наставу и наставници су у обавези да сваки дан шаљу наставни материјал у Гугл учионицу. Кад је било потребе за онлајн наставом, Стручно веће је усаглашено организовало онлајн наставу, коришћен је Гугл мит, све у циљу да се ученицима омогући што боље праћење и савладавање програма.

У складу са календаром такмичења, школско такмичење је одржано 5. фебруара, општинско 28. фебруара и окружно 25. априла.

Анализиран је успех са такмичења. Ученици су постигли запажене резултате.

Стручно веће је једногласно изабрало Klett-ове уџбенике за 7. и 8. разред.

У априлу је одржан пробни завршни испит, у групама од по максимално 15 ученика, као и завршни испит у јуну. На последњој седници, одржаној 22.8.2021 донета је одлука да ће у наредној школској години председник Стручног већа бити Марина Јелисавчић.

Извештај Стручног већа друштвених наука у школској 2020/2021. години (Председник Стручног већа- Радмила Тутић)

Чланови Стручног већа су: Јан Кунчак, Слвана Штрбац, Весна Цекулић, Драгана Јевђенић и Радмила Тутић.

Школска година протекла је у знаку пандемије корона вируса, а таква ситуација условила је комбиновани модел наставе који се у вишим разредима примењивао од септембра месеца, па све до краја школске године. Ученици виших разреда били су подељени у две групе и у школу су долазили наизменично сваког другог дана, док су данима када не долазе у школу наставу пратили онлајн. Услед лоше епидемиолошке ситуације у земљи, ученици су у току школске године у два наврата наставу пратили искључиво онлајн и то у децембру и априлу.

Све планиране активности Већа друштвених наука у протеклој школској години су реализоване, наставници су константно сарађивали како на нивоу актива тако и на нивоу школе како би се што ефикасније суочили са изазовима које је пред нас поставио комбиновани модел наставе. Одлуком СГД такмичења из географије се нису одржавала ове школске године

У наредној школској години по новом плану и програму радиће ученици 8. разреда, па је потребно благовремено припремити годишње планове рада за сваки предмет. Наставник Јан Кунчак учествовао је у у евалуацији уџбеника Географија за осми разред основне школе који је одобрен од стране МПНТР.

На последњој седници већа одлучено је да председник Стручног већа буде Јан Кунчак

Извештај Стручног већа природних наука за школску 2020/2021 годину(Председник Стручног већа- Вера Манојловић)

Стручно веће Природних наука броји шест чланова и то: Драгица Борањац(биологија), Тихана Пурић (биологија), Весна Ристић (хемија и биологија), Ирена Јакић(биологија), Љубица Сарић(предавала физку у Пилици), Снежана Крстић(физика) и Вера Манојловић(физика).

Рад Стручног већа обележили су висок степен радне етике и колегијалности. У току школске 2020/2021. године, одржано је осам седница Стручног већа, као и комуникација преко вибер групе са члановима овог већа.

Услед неповољне епидемиолошке ситуације, узроковане појавом вируса Ковид19, настава током године одвијала се у више етапа. На почетку школске године извршена је подела ученика у групе, при чему је једна група похађала наставу а друга имала онлајн наставу, групе се смењују сваки други дан. Настава на крају првог полугодишта одвијала искључиво онлајн а само прво полугодиште је раније завршено због погоршања епидемије. Друго полугодиште је настављено по моделу из септембра(непосредна и онлајн настава) тако да је школска година успешно завршена.

Рад Стручног већа је успешно реализован кроз низ активности. Неке од активности, због тренутне епидемиолошке ситуације нису се реализовале. Одлуком Српског биолошког друштва, такмичење из биологије није одржано. Делимично учешће ученика на такмичењу из хемије, касно добијено обавештење о одржавању. У току ове школске године остварен је изузетан успех на такмичењу из физике- ученица 8. разреда освојила 2. место на Српској физичкој олимпијади. Овим резултатом ученица је остварила учешће у

Изборном такмичењу, које се одржава крајем септембра, за екипу младих физичара који ће учествовати на Међународној јуниорској научној олимпијади(децембар).

Током децембра месеца наставница Вера Манојловић је учествовала у евалуацији уџбеника за 8. разред основне школе који је у фази израде(издавачка кућа Klett).

Због тренутне епидемиолошке ситуације и недостатка финансија, планирани семинари ван установе нису похађани. Тихана Пурић и Ирена Јакић похађале су семинар –Дигитална учионица у априлу, а сви чланови већа имали су обуку -Апликација за прегледање питања отвореног типа на завршном испиту током јуна месеца. Наставници су активно учествовали у припремању ученика 8. разреда за полагање завршног испита. На последњој седници одржаној 18.8.2021.године, донета је одлука да ће у наредној школској години (2021/2022) председник Стручног већа бити Тихана Пурић.

Извештај о раду Стручног већа ТиИО, ликовну културу, музичку културу и физичко васпитање 2020/2021 г. **(Председник Стручног већа – Станојевић Жељко)**

Стручно Веће броји **10(десет)** чланова из реда предметних наставника.

У току **шк.2020/21г.**спроведене су све активности предвиђене годишњим планом и програмом Стручног Већа,посебним планом рада школе док траје пандемија КОВИД-19.

Август-септембар 2020

Сазвао сам актив 19.08.2020.г у 10ч где сам пренео закључке са Педагошког колегијума и прочитао стручно упутство о извођењу наставе у ванредним околностима свим члановима актива.Планови се достављају у дигиталном облику.На овом састанку је реизабран за председника наставник тех.и технологије Жељко Станојевић

-разрада глобалних годишњих планова планова за шк.2020/2021.г.

-израда планова стручног усавршавања

-израда плана рада секција

-израда плана набавке наставних средстава

Октобар

-стручно усвршавање,учешће на семинарима

-крајем октобра одржан тродневни семинар под покровитљством Министрства просвете и амбасаде УК Велике Британије „BRITISH COUNCIL“ на тему „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“

Новембар

-попис наставних средстава

30.11.2020-прелазак на онлајн наставу,по групама и 30мин.

-коришћење гугл платформе

Све активности Стручног већа су сведене на проблематику онлајн наставе и коришћење гугл платформе

Јануар-фебруар 2021

- анализа квалитета онлајн наставе
- израда акционог плана за побољшање онлајн наставе
- Светосавска приредба није одржана због епидемиолошке ситуације
- предлози за сажимање наставе
- само неколицина ученика није могла да прати онлајн наставу због техничких проблема
- избор уџбеника за 3 и 7раз.

Март 2021

- избор уџбеника за 4 и 8 раз.

Април-мај 2021

- предвиђени излети и екскурзије нису одржани због епидемиолошке ситуација,као и пролећни крос

-26.05.2021

- Представници Олимпијског комитета Србије посетили нашу школу,и поред свечане доделе спортске опреме,организовали су спортске радионице инспирасане олимпијски покретом

-јун 2021

- одиграна традиционална ревијална утакмица у малом фудбалу између наставника и ученика
- одржано неколико онлајн семинара за потенцијалне прегледаче и дежурне наставнике за завршни испит у кабинету информатике уз помоћ наставника информатике Драгана Јовановића и Жељка Станојевића,као и помоћника директора Јана Кунчака
- колегиница **Емилија Новаковић** – наставник ликовне културе успешно одржала угледни час

19.08.2021-9ч

Присутни сви чланови сем наставнице Негосаве Павловић из оправданих разлога-Седница стручног Већа

1.За председника Стручног већа именована једногласно Нада Јеремић.Потребно је кориговати годишњи план Стручног већа и прилагодити датим околностима.

3. Урадити редовне оперативне планове,по новом је програм за 8. разред,а у случају ванредних околности радити по плану ЗУОВ-а.

-очекује се допис министарства у вези слободних активности

-директор прочитао план задужења за шк.2020/21

3.У случају нових околности везаних за наставу одржати поново састанак.

Извештај о раду Стручног већа разредне наставе за шк.2020/2021.год. (Председник већа Милена Вукашиновић)

-Стручно веће учитеља чини 21 учитељ, од којих 20 ради у настави и 1 у продуженом боравку. У настави раде и два педагошка асистента.-Веће учитеља одржало је 6 састанака. На састанке редовно су долазили сви учитељи. Теме састанака су биле:

- Програм рада Стручног већа учитеља, Одељењског већа и Одељењског старешине
- Подела послова и задужења

- Школски пројекти
 - Такмичења
 - Стручно усавршавање
 - Посете, излети и настава у природи
 - Уџбеници, литература и наставна средства
 - Ваннаставне активности.
- На првом састанку Већа, усвојени су Програми рада Стручног већа учитеља, Одељењског већа и Одељењског старешине.
- Сви учитељи су редовно писали своје оперативне планове, усаглашавајући их са Школским програмом и Годишњим планом рада школе.
- Чланови разредних већа су сарађивали на изради годишњих и месечних планова рада као и избору уџбеника. У изради су учествовали како чланови већа из матичне школе, тако и из издвојених одељења.
- Због епидемиолошке ситуације складу са Посебним планом и програмом рада школе за 2020/21. годину., 1., 2., 3. и 4. разред стално је ишао пре подне у школу и то у две групе А и Б.
- У оквиру пројекта „SAVE – Очување јединственог биодиверзитета у сливу реке Дрине“, сви ученици нижих разреда добили су примерак радног листа, букмаркер и игру меморије.
- Фондација Новак Ђоковић, у сарадњи са компанијом Колоид и Галеника фармацијом, а уз подршку Привредне коморе Србије донирала је пакета за заштиту здравља ђацима првог разреда. Пакет садржи “Сребрну Маску”- баријерну маску са интегрисаним јонима сребра и зеолитом и гелове за суво прање руку са јонима сребра, као заштиту од патогених организама.
- Организовано је такмичење за ученике 3. и 4. разреда из математике, извештај о постигнутим резултатима достављен на време.
- Ученици трећег и четвртог разреда учествовали су у радионици о делима Јасминке Петровић са професорицом српског језика Петронијевић Бојаном.
- Због епидемијске ситуације и мера здравствене превенције, школска слава, Дан Светог Саве 27.1.2021, нажалост, ове године није имала свечани карактер, није било ученичке свечане академије као ни приредбе за свечани дочек првака.
- Сви чланови Стручног већа разредне наставе, у новембру, учествовали су на обуци „Четири типа налога у Гугл-учионици-како их обликовати и како их постављати?“.
- Учитељи 4. разреда учествовали су на он лајн семинару “ Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник“ који је трајао три седмице.
- Сви учитељи су прошли он лајн обуку за завршни испит и матуру На завршном испиту 8. разреда сви учитељи су дежурали 23., 24. и 25. јуна.
- Један студент Учитељског факултета обављало је професионалну праксу у нашој школи према плану матичног факултета.
- Током школске године све се одвијало у сарадњи са директором, помоћником директора и педагогом.

3.3.Разредна већа

У школи су формирана одељенска већа од 1. до 8. разреда. Посебно су издвојена већа првог разреда, другог, трећег и четвртог разреда, петог разреда и шестог, седмог и осмог разреда. Све већа имала су планове рада са основним елементима структуре годишњег плана рада (време реализације, активности – теме, начин реализације и носиоци реализације). Председници Разредних већа у шк. 2020/2021. години ;

1. разред – Катарина Тришић Матић
2. разред – Данка Гавриловић
3. разред – Ана Ђокић Стаменић
4. разред – Наташа Јовановић
5. разред – Тихана Пурић
6. разред – Душан Миловановић
7. разред – Сања Лазић
8. разред – Слађана Арсић

Планови већа су се заснивали на закључцима анализе рада већа у претходној години, потребама непосредне праксе, искуствима наставника, препорукама стручних органа школе, директора, педагога.

Подручја рада већа била су свеобухватна а посебна пажња била је посвећена праћењу развоја и напредовања ученика, а посебно у успеху и постигнућима ученика на тромесечју, полугођу и крају школске године у складу са новим облицима учења и наставе (комбиновани модел и онлајн настава), дидактичко методичком стилу рада, мотивацији ученика за рад и учење. Разредна већа посветила су пажњу корективном раду са ученицима и укључивање свих ученика у активности, здравственом статусу ученика (организација и моделовање систематских прегледа у сарадњи са Домом здравља, предавања, коментари о здравим стиливима живота за ученике исл., унапређивање сарадње са родитељима (садржаји и облици сарадње, моделовање и дидактичко методичко осмишљавање родитељских састанака, побољшање квалитета индивидуалних контаката са родитељима, посета родитељском дому, приредбе, изложбе исл.

Разредна већа узимала су учешћа и у акцијама солидарности. Ове активности су јако добро организоване и дидактичко методички артикулисане. Као и претходних година припадници МУП-а су у оквиру пројекта За безбедно детињство, нису остварили сарадњу са Разредним већем 4. и 6. разреда на уобичајен начин због епидемиолошке ситуације, већ су предавања могла да се посматрају на гугл учионици односно платформ РТС Планета. Такође, већа су остварила сарадњу и са институцијама и са установама у граду: Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, основним и средњим школама у општини, Дечјим вртићем, МУП-ом, Општином, АБ „Ракета“, Ватрогасно друштво, Национални парк. У сарадњи са овим институцијама врло често су реализовани наставни садржаји у поменутих установама или пак школи. Сарадња са установама је открила нове могућности подизања квалитета рада и школе а и учитеља и наставника.

Већа су вршила анализу одређености ученика за обавезне изборне, изборне предмете и остале активности, правила распоред одржавања изборних програма.

Већа су благовремено информисана о правилницима, изменама и допунама закона, стручним часописима школске библиотеке, стручним прилозима часописа и Просветног прегледа од значаја за непосредну праксу.

Припрема за рад већа била је благовремена, састанци су били садржајни и усмерени на унапређење васпитно-образовног рада.

Посебно би истакли сарадњу одељенског већа 4. разреда и одељенског већа 5. разреда на међусобном упознавању програмских садржаја, стилова рада, карактеристика ученика ..., и наставку даље сарадње и консултација током школске године. Чланови већа међусобном комуникацијом, а и комуникацијом са другим већима јако добро размењују информације, идеје, начине рада исл. што је један наглашен приступ стручног усавршавања на нивоу школе. Директор, помоћник директора и педагог редовно учествују у раду већа и та сарадња је јако квалитетна.

3.4.Одељенске старешине

Рад учитеља и одељенских старешина обухватао је следеће области: планирање и програмирање активности, рад одељенског старешине са ученицима, рад са одељенском заједницом, активности учитеља, одељенског старешине са одељенским већем, сарадња са родитељима, сарадња са стручним институцијама, сарадња са стручним органима школе, директором, помоћником и педагогом и сл. Садржај рада одељенског старешине обухватао је активности на унапређењу постигнућа ученика у обавезним предметима, обавезним изборним предметима, изборним предметима, слободне активности, хуманитарне и друге јавне и културне активности, такмичења, конкурси. Одељенске старешине бавиле су се и чувањем и неговањем здравља ученика, заштитом и унапређењем животне средине, развијањем позитивних и хуманих односа међу ученицима, активности у слободном времену, дечја права и одговорности, професионална оријентација (ПО информисање, одлука о избору школе и занимања, пробни завршни испит, завршни испит за упис ученика у средње школе). Ученици 1.3.5.и 7 разреда су обавили систематске прегледе и уз писмену сагласност родитеља и вакцинације, док планирани стоматолошки прегледи нису обављени због епидемиолошке ситуације.

Одељенске старешине оствариле су квалитетну међусобну сарадњу, комуникацију са предметним наставницима, управом и педагогом школе. Сарадња одељенских старешина обухватала је установе и институције у граду (Дом здравља систематски прегледи и вакцинације ученика, школа добија редовно повратну информацију о прегледима и вакцинацијама и у сарадњи са педијатријском службом организује инструктиван рад са учитељима и наставницима.). Центар за социјални рад (Школа правовремено сарађује са Центром у оквиру компетенција. Црвени крст (Црвени крст и школа изузетно добро сарађују, сарадња је увек обележена пријатностима, топлином и садржај сарадње је разноврстан). друге школе, МУП, Ватрогасно, клубове и друштва у граду, Национални парк, исл.).

Остварена је добра сарадња и са родитељима ученика. Родитељски састанци су брижљиво припремани и дидактичко методички артикулисани али ове године су због епидемиолошке ситуације одржавани путем Вибер апликације о редовно су заведени у Есдневник. Индивидуални рад и рад са родитељима није се одвијао се према распореду у школи, већ путем Вибер апликације и овај облик рада често је негован и усавршаван.

У свом раду одељенске старешине користили су сазнања и из литературе (Педагошка стварност, као и лист Просветни преглед). Посебно наглашавамо да су се разредне старешине бавиле и психосоцијалном подршком ученицима (бесплатне књиге, бесплатна исхрана у кухињи и сл). У раду учитеља и одељенских старешина видљивија је промена методолошког и методичког приступа у раду са ученицима који имају тешкоћа у учењу и развоју. Настојања су да се такви ученици интегришу у живот и рад колектива и да буду са осталим ученицима креатори одељења односно колектива у коме живе. Сарадња одељенских старешина, директора, помоћника директора и педагога била је правовремена и целовита. Одељенске старешине, учитељи, у сарадњи са директором и педагогом пружају значајну подршку ученицима који долазе из других школа, средина и примењују разрађене поступке прилагођавања на нову школску средину.

О свом раду одељенске старешине воде одговарајућу педагошку документацију /ЕС ДНЕВНИК/

3.5. Савет родитеља

У току школске 2020/2021. године одржано је четири седнице Савета родитеља. Саветом родитеља, у овој школској години, председавао је Дејан Тимотијевић, представник родитеља одељења 1-1 . На седницама Савета расправљало се о темама које су битне за рад школе.

На првој седници је конституисан нови сазив Савета за школску 2020/2021. годину и дефинисане су надлежности. Такође су разматрани делови Извештаја о раду школе и Годишњег плана рада школе који су у надлежности савета. Констатовано је да екскурзије и наставе у природи у претходној школској години нису реализоване због пандемије и ванредног стања које је било, а на истој седници је разматран предлог да се и у текућој години не реализују због исте ситуације што је и прихваћено. Детаљно су анализирани и понуде за осигурање ученика, дата су детаљна образложења, тако да је Савет родитеља одабрао „Сава осигурање“ као најповољније.

Због погоршане епидемиолошке ситуације, формирана је и вибер група у новембру и омогућена је комуникација тим путем. Председник Савета родитеља покренуо је иницијативу за хуманитарну акцију за Анику, чланови су то великом већином подржали и прикупили смо као школа средства у висини од 185.500,00 динара.

У марту је одржан састанак на коме су родитељи информисани о избору уџбеника за следећу школску годину. На седници одржаној у априлу изабрани су нови представници Савета родитеља у Школски одбор и то : Злопурубовић Наташа, Симић Бојан и Деспотовић Дејан. Почетком јуна, путем Вибера свим члановима Савета родитеља прослеђен је Googl упитник за потребе самовредновања рада школе.

Након посете просветног инспектора заказана је и одржана ванредна седница Савета родитеља, у јуну како би отклонили уочене недостатке и том приликом је накнадно разматран је: Извештај о остваривању развојног плана школе, Извештај о завршном испиту, Извештај о резултатима са такмичења, разматран је Правилник о мерама безбедности ученика и изабрана су два представника Савета родитеља у Општински савет родитеља.

3.6. Стручни сарадници – педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Област	Садржај програма	Начин реализације	Време реализације	сарадници	Реализовано
програмирање образовних делова	Учествовање у изради концепције Годишњег програма рада школе и његових појединих делова	програмирање	VIII, IX	директор	Крај августа, почетак септембра

	Учешће у изради плана и програма професионалне оријентације ученика, здравствене заштите, програма за заштиту ученика од насиља, социјалне заштите и еколошког васпитања	програмирање	VIII, IX		Крај августа
	Израда годишњег и месечних планова за свој рад	програмирање	VIII, IX		Крај августа и током године
	Израда планова рада одељенских заједница	програмирање	VIII, IX		Крај августа почетак септембра
	Иницирање израде распореда писмених провера и упознавање ученика и родитеља са тим распоредом	Усклађивање и праћење	IX	Директор, помоћник директора одељенске старешине, предметни наставници	Почетак септембра
	Израда акционог плана у односу на самовредновање у претходној школској години	Анализа и извођење закључака	IX	тим	Почетак септембра
	Израда плана у односу на школски развојни план за текућу школску годину	Анализа и извођење закључака	IX	Актив за школски развојни план	Почетак септембра
Праћење и вредновање рада школе	Израда анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима (тромесечја, полугодишта, крај године)	Прављење извештаја и анализа података	XI, I, IV, VI	Директор, помоћник директора	22.08.2017. 13.09.2017. 22.11.2017. 20.02.2018. 15.05.2018 11.06.2018.
	Праћење резултата ученика на такмичењима	Вођење евиденције и праћење	III, IV, V	помоћник директора	Март, април, мај
	Координација и учешће у процесу самовредновања рада школе	Прављење анкета, анкетирање, израда извештаја	Током године	Тим за самовредновање	Фебруар, март, април.
	Праћење реализације угледних часова у школи	Посета огледним часовима	Током године	Чланови стручних већа	Није реализовано

	Праћење оптерећености ученика	Увидом у документацију	Током године	Директор, одељенске старешине	Током године
	Промовисање значаја самовредновања и помоћ наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације	Презентација резултата самовредновања и са њима повезаних акционих планова	Током године	Тим за самовредновање	Током године
	Промовисање хоризонталне евалуације		Током године	Чланови стручних већа	Током године
Сарадња са наставницима	Рад на педагошко-дидактичком усавршавању наставника	иницирање предавања на стручним већима	Током године	Председниц и стручних већа	Током године
	Учешће у раду стручних тимова, већа и актива у школи	координисање	Током године	Директор, чланови	Током године
	Посете часовима редовне наставе и другим облицима образовно-васпитног рада ради њихове анализе и сагледавања методичко-дидактичке заснованости	Посета часовима	Током године	директор	Током године (посете Googl учионицама)
	Упућивање наставника на коришћење интернета и стручне литературе ради осавремењивања наставног процеса	Праћење новина и информисање	Током године		Током године
	Пружање потребне помоћи одељенским старешинама у квалитетном обављању своје улоге (вођења одфељења, предузимања адекватних мера у случајевима поремећеног понашања, испитивање интересовања ученика, помоћ и реализација радионица и предавања везаних за превентивне програме, учење учења, проф. оријентације	Сарадња са одељенским старешинама	Током године	Одељенске старешине	Током године
	Пружање помоћи наставницима приправницима	Саветодавни разговори	Током године		септембар Јануар-фебруар
	Рад са наставницима на усклађивању критеријума оцењивања	Преко Стручних већа	XI	Предметни наставници	
	Помоћ наставницима у припреми угледних часова	разговор	Током године	Предметни наставници	

	Формирање одељења првог разреда и формирање одељења петих разреда	структурирање	VI VIII	Одељенске старешине првог разреда,	август
	Пружање подршке и помоћи ученицима и ученичким организацијама у њиховој тежњи за учешћем у школском животу и раду	Информисање и координација	Током године		Током године
	Идентификовање и рад на отлањању узрока ученичких проблема у учењу и владању	Кроз анализу документације и сарадњу са одељенским старешинама	Током године	Одељенске старешине	Током године
	Индивидуални рад са ученицима који имају проблеме у учењу и владању	Саветодавни разговори	Током године		Током године
	Праћење и проучавање интересовања и постигнућа ученика и сагледавање њихове усклађености са професионалним жељама и опредељењима	Анкетирање и анализа	Са ученицима 8. разреда	Одељенске старешине, Тим за ПО	Током године
	Информисање ученика 8. разреда са врстама средњих школа и завршним испитима	Праћење новина и информисање	IV, V	Тим за По, одељенске старешине	Током године
	Идентификовање ученика са проблемом прихваћености у колектив	Израда социограма	X, XI	Одељенске старешине	Реализовано
	Рад са одељенским заједницама ради остваривања превентивних програма(учење учења 5.разред,социометријско истраживање 5. разред и по потреби, поремећаји исхране у сарадњи са Домом здравља за 7. разред, професионална оријентација 8.разред.. Са нижим разредима реализација активности везаних за Дечију недељу.	Предавања, радионице, анкете	Током године	Одељенске старешине, предметни наставници: физичког васп. , биологије, хемије	Током године
	Тестирање ученика првог разреда	Тестирање	IV, V, VI	секретар	Реализовано
Сарадња са родитељима ученика	Сарадња са родитељима ради дијагностификовања одређених стања ученика(мане, поремећаји, кризе, конфликти)	разговор	Током године	Одељенске старешине, родитељи	Реализовано током године
	Сарадња са родитељима ради јединственог деловања на ученике	разговор	Током године	Родитељи и одељенске старешине	Реализовано током године
	Пружање помоћи родитељима чија деца имају проблема у учењу и понашању	Саветодавни разговор	Током године	Родитељи и одељенске старешине	Реализовано током године
	Учешће у професионалном информисању родитеља	предавање	IV	Одељенске старешине	Реализовано током године

	Пружање помоћи и подршке у раду Савета родитеља	Координација и вођење записника	Током године	Председник Савета, директор	Током године
Аналитичко – истраживачки рад	Ученици о особинама наставника	анкета	II		Март
	Израда анализа успеха и владања ученика	Анализа и извештај	XI, I, IV, VI		Реализовано
	Израда социограма	социограм	X, XI		Реализовано у Октобру, новембру
	Истраживање учесталости насиља у школи	анкета	XII		Фебруар
Сарадња са стручним институцијама	Сарадња са образовним, здравственим и социјалним институцијама које доприносе остваривању циља и задатака образовно-васпитног рада	Разговор и размена информација	Током године		Реализовано током године
	Учествовање у организованим облицима размене искустава и сарадња са школским педагозима и психолозима	договор			Реализовано током године
Вођење документације	Вођење документације о свом раду(дневника рада, план и програм годишњи и месечни,досијеи о раду са ученицима, документација о извршеном истраживачком раду)				Реализовано током године
	Вођење документације која се односи на самовредновање				Реализовано током године
	Вођење документације о раду са ученицима, наставницима, родитељима				Реализовано током године
	Вођење документације са такмичења ученика				Јануар-мај
<p>У претходној школској години имала сам улогу и Ковид одговорне особе у школи, тако да сам свакодневно прикупљала податке о позитивним ученицима и запосленим и обавештавала ЗЗЈЗ, седмично слала извештаје у ШУ и ажурирала податке у „Додитеј-у“.</p> <p>Путем Google упитника(родитељи, ученици, наставници) проверавала сам квалитет online наставе и извештавала ШУ Ужице.</p> <p>Епидемиолошка ситуација захтевала је и замене колега на часоовима који су због болести изазване Ковидом били одсутни. У претходној школској години обављала сам све активности око бесплатних уџбеника (од прикупљања списка ученика који остварују право, уноса у Доситеј, до поделе). Све активности око уноса података у ЈИСП такође сам обављала у претходној школској години.</p>					

3.7. Специјални педагог

Специјални педагог је имао годишњи план и програм рада. У реализацији задатака полазио је од прописаних послова, законских прописа, захтева директора школе, сугестија колега, властитих запажња, потреба праксе. У раду са ученицима, родитељима, наставницима, сарадњи са другим установама коришћена је одговарајућа педагошка технологија.

Специјални педагог је учествовао у програмирању рада школе.

---У раду са ученицима посебна пажња је посвећена превенцији:

-малолетничке деликвенције, -асоцијалног понашања, -болести зависности, -превенцији развојних поремећаја
-превенцији ученика са тешкоћама у емоционалном развоју и сазревању

-Сарадња са наставницима се одвијала по плану. Сарадња се односила на активности разредног старешине, сарадња на нивоу одељења, групе ушеника или појединог ученика.-Обилазак наставе и информисање о ученицима током године-Сарадња и саветодавни рад са родитељима у вези са образовним, васпитним и другим проблемима њихове деце.

Специјални педагог прати семинаре, литературу.У реализацији задатака специјални педагог је остварио сарадњу са домом здравља, центром за социјални рад, другим школама, дечијим вртићем./Специјални педагог поседује годишњи план рада и свакодневно се припрема за реализацију текућих задатака; о свом раду води одговарајућу документацију.

3.8. Библиотекар

Радио је на увођењу књига, издавању и сређивању администрације.

3.9. Школски одбор

У току школске године Школски одбор одржао је 7 седница.

Најчешћа питања која је разматрао Школски одбор била су: Усвајање извештаја о раду за претходну школску годину као и усвајање Плана рада за школску 2020/21. годину; Усвајање нормативних аката; Именовање комисије за попис основних средстава и ситног инвентара; Усвајање извештаја о попису основних средстава и ситног инвентара. Разматрање извештаја директора о реализацији Годишњег програма рада; Предлог финансијског плана за буџетску 2021. годину; Усвајање Плана јавних набавку за 2021. годину; Разматрање успеха ученика на крају наставне године; Решавање захтева упућених Школском одбору од стране радника и других лица, усвајање нормативних аката.Школски одбор разматрао је и друга питања сходно Закону и Статуту школе. Избор новог директора школе.

Школски одбор 2020/21: Тришић Снежана- Наставничко веће Ош „Рајак Павићевић“ ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА, Печеничић Десанка- Наставничко веће Ош „Рајак Павићевић“, Миловановић Душан- Наставничко веће Ош „Рајак Павићевић“; Вранић Небојша - Савет родитеља Ош „Рајак Павићевић“, Милановић Жељко - Савет родитеља Ош „Рајак Павићевић“,Селинић Марија- Савет родитеља Ош „Рајак Павићевић“,Мандић Милорад - представник локалне самоуправе, Радисав Ђурић - представник локалне самоуправе, Миливојевић Снежана - представник локалне самоуправе и Ранковић Огњен 7-1, Марић Милица 8-2 представници ученичког парламента. (мандат истекао 4.7.2021.)

НОВИ САЗИВ ШКОЛСКОГ ОДБОРА од августа 2021. године чине: **Весна Средојевић** ,ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА, представник ОШ“Р.Павићевић“, Снежана Живановић - представник ОШ“Р.Павићевић“, Душан Миловановић - представник ОШ“Р.Павићевић“, **Наташа Злопорубовић** – Савет родитеља ОШ“Р.Павићевић“ (ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ШКОЛСКОГ ОДБОРА) ,Бојан Симић - Савет родитеља ОШ“Р.Павићевић“, Дејан Деспотовић - Савет родитеља ОШ“Р.Павићевић“, Снежана Миливојевић - представник локалне самоуправе, Наташа Александрић - представник локалне самоуправе и Радисав Ђурић представник локалне самоуправе (мандат траје од 5.7.2021. и траје следеће четири године)

4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

4.1. Редовна настава

Комбинована настава се одвијала од 1.9.2020. до 30.11.2020. када се прешло на онлајн наставу . На основу дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије бр.601-00-00027/9/2020-15 од 27.11.2020. и дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије бр.610-00-01358/2020-07 од 27.11.2020, с обзиром да је Влада Републике Србије донела Уредбу о измени и допуни мера за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19, дошло је до промена Календара образовно васпитног рада тако да се:

- прво полугође завршило 18.12.2020.
- зимски распуст је трајао од 21.12.2020-15.1.2021.
- друго полугодиште почело је 18.1.2021.

Од четвртка 3.12.2020. ступају на снагу нове Смернице за извођење наставе. Оне се односе на онлајн наставу за ученике од 5-8.р. Главна промена је та да ће онлајн часови трајати 45 минута, а да остаје распоред часова исти, те да ће часови за матичну школу почињати у 13:15, а завршавати се у 18:25, а у Издвојеном одељењу Пилица од 8 часова -13:10. Наставници неће имати потребу за петнаестоминутном подршком као пре. Ове измене донете су након Дописа МПНТР-а, руководиоца Школске управе Ужице од 1.12.2020.

4.2. Часови одељенских заједница и одељенских старешина

Часови одељенске заједнице и одељенског старешине од 1-7 разреда остварени су са по једним часом недељно, односно, у сваком одељењу са по 36 часова годишње и у 8. разреду 34 часа. Ови часови имали су своју структуру, план и тематику, што је усвојено на стручним већима а уз сарадњу са педагогом школе и другим стручним органима. Часови су одржавани на гугл учионици и одељењске старешине су имале редовну и свакодневну комуникацију са ученицима и родитељима преко Вибер апликације.

4.3. Изборни предмети

У школи су се као изборни предмети изучавали грађанско васпитање од 1. – 8. разреда као и верска настава такође од 1. до 8. разреда (први и други циклус основног образовања и према подацима анкета) а треба нагласити да ове шк. Године није било непосредне наставе од 6. до 8. разреда већ путем гугл учионице. Од ове школске године у петом и шестом разреду предмет ОФА (обавезне физичке активности) није био у непосредној настави. Као други страни језик изучава се руски (5,6.7. и 8) и немачки језик у 5, 6.7.и 8. разреду. Изборни програм од 1. до 4. разреда изводили су учитељи.

4.4 Изборни програм

Како је већнаведено због посебног режима рада ,Изборни програм није се реализовао кроз садржаје у непосредној настави , већ путем гугл учионица: цртање, сликање, вајање у 7, и 8. Разреду,програм је реализовала Емилија Новаковић – професор ликовне културе, уз новину у петом и шестом разреду као обавезне слободне активности ; хор од 5. до 8. разреда, а часове су реализовали Видоје Богдановић – професор музичке културе, односно Марко Лазих ,професор музичке културе.

Као изборни програм од 1. до 4. разреда изабран је „Од играчке до рачунара“. Часове су реализовали разредни учитељи

4.5 Допунска и додатна настава

Допунска настава је реализована према плану путем гугл учионица, а број додатних часова је већи од планираних у 7. и 8. разреду из српског језика, математике, физике, хемије, географије, историје и биологије, због учешћа ученика на општинским, окружним и републичким такмичењима, односно због припрема за завршни испит ученика 8. разреда, у складу са могућностима због пандемије Ковид 19.

4.6 Екскурзије и настава у природи

Екскурзије од 1. до 8. разреда, као и настава у природи у школској 2020/2021. години, због пандемије Ковид 19 и ванредног стања, нису реализоване.

4.7. Друштвено - користан рад

Друштвено – користан рад реализован је са ученицима од 1 – 8 разреда. Садржај друштвено корисног рада прилагођен је узрасту ученика. Ученици 1-4 разреда су радили на уређењу учионичког простора, одржавању личне хигијене и изради и уређењу зидних новина и паноа, изради сликовница и бецева за ученике 1. разреда.

Са ученицима 5-8 разреда друштвено користан рад реализован је кроз уређење школског дворишта, уређење дворишног простора школе -Посебно треба истаћи да акцију пошумљавања није изведена након две узастопне године у сарадњи са Националним парком Тара. Девет ученика шестог разреда са наставником биологије Драгицом Борањац, учествовало је у горанској радионици „Заштита, очување, вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих“ у организацији Покрета горана Србије и ЈП „Национални парк Тара“ из Бајине Баште. Том приликом су обишли Центар за посетиоце и расадник НП Тара, а упознали су се и са активностима Покрета горана који постоји већ 60 година. Радионица је одржана у петак 02.10.2020.

4.8.Успех ученика

Успех ученика приказан је табеларно за целу школу.

Од 780 ученика, колико је било на крају школске године, 93 ученика је у првом разреду. Они су описно оцењени и сви су савладали програмске садржаје. Од 2. до 8. разреда има 687 ученика. Оцењени су бројчано и стање успеха је следеће: одличних 379 или 55,17%, врло добрих 240 или 34,93 %, добрих 68 или 9,90%. На поправни испитни нико није упућен.

Дакле, на крају школске године 780 ученика успешно је завршило разред.

Ученици носиоци дипломе «Вук Караџић» и посебних диплома награђени су књигом од стране СО-е и школе, а сви остали ученици који су завршили са одличним успехом, одлуком наставничког већа су похваљени, а ученици са успехом 5.00 награђени књигом, уз њих награђени су ученици нижих разреда који нису направили ниједан изостанак у току школске године, посебно треба поменути и Гавриловић Анастасију из 8/4 која није направила ниједан изостанак у току осмогодишњег школовања, па је награђена са две књиге.

Носиоци Вукове дипломе су следећи ученици 8. разреда: Сергеј Марковић 8/1, Николина Злопорубовић 8/2, Урош Аврамовић, Огњен Лазић, Марта Милановић, Маша Селинић (сви из 8/3), Теодора Радека 8/4 и Тијана Ђокић 8. ИО Пилица.

На основу одредаба Статута школе за ученика генерације проглашена је Нађа Станковић (80,5) захваљујући постигнутим резултатима у току школовања из различитих области и на свим нивоима такмичења из : физике, математике, хемије , а поред тога запажене успехе постигла је и у атлетици. Највећи успех постигла је ове године из физике освајањем другог места на Републичком такмичењу , а као круна свега је стигао и позив да учествује на Српској физичкој олимпијади крајем јуна. Поред Нађе , предложени су били и : Сергеј Марковић 8/1, Огњен Лазић 8/3, Марта Милановић 8/3 и Теодора Радека 8/4.

Носиоци посебних диплома су следећи ученици 8. разреда:

1. Андреја Јовановић 8/1(физичко васпитање), 2. Милица Марић 8/2 (физичко васпитање); 3. Радоје Митровић 8/2 (историја); 4. Маша Јовановић 8/3 (биологија), 5. Мирјана Јоксић 8/3 (физичко васпитање); 6. Теодора Петровић 8/3 (биологија) ; 7. Стефан Радовановић 8/3 (физичко васпитање); 8.Филип Тадић 8/3 (физичко васпитање); 9.Теодора Милекић 8/4 (математика); 10. Павле Пурић 8/1 (српски језик)

Општи успех ученика на крају шк. 2020/2021 .Основна школа „Рајак Павићевић“ Бајина Башта

Разред	Свега ученика	Позитиван успех								Укупно позитивних		Недовољан успех						Укупно недовољних	
		одличних		врло добрих		добрих		довољних				1 недовољна		2 недовољне		3 и више недовољних			
		број	%	број	%	број	%	број	%	број	%	број	%	број	%	број	%		
1		Ученици првог разреда оцењују се описно																	
2	100	73	73	22	22	5	5			100	100								
3	90	65	72,23	21	23,33	4	4,44			90	100								
4	102	65	63,73	28	27,45	9	8,82			102	100								
5	103	57	55,34	35	33,98	11	10,68			103	100								
6	85	38	44,71	36	42,35	11	12,94			85	100								
7	109	42	38,53	49	44,95	18	16,52			109	100								
8	98	39	39,80	49	50	10	10,20			98	100								
2-8	687	379	55,17	240	34,93	68	9,90			687	100								

5.ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

5.1. Слободне активности ученика – секције

Школа је планирала да раде културно – уметничке, техничке и спортске секције. Одговарајући број ученика се определио за учешће у једној или две секције . Највеће интересовање је владало за спортске секције. Од 5-8 разреда секције су водили наставници према задужењима . Од ове школске године ученици петог разреда ималису могућност да се изјасне за учешће у следећим секцијама: новинарска или драмска, саобраћајна и стони тенис.Учешће ученика у секцијама разматрали су стручни органи школе, а на родитељским састанцима презентирани су подаци о раду секција и постигнутим резултатима. У школи се води евиденција о учешћу ученика у клубовима и друштвима у граду . Највише ученика укључено је у фудбалске клубове, кошаркашки клуб, карате клуб, одбојкашки клуб, фолклор..

Спортске секције

Чланови ових секција у шк. 2020/21 години нису узимали учешћа у манифестацијама школе у међуразредним такмичењима, међушколским такмичењима, општинским такмичењима у малом фудбалу и сл.

Х о р

Активност секције је у овој школској години није било због Ковида 19.

5.2.Такмичења ученика

У претходној школској години нису организована такмичења из свих наставних области које је организовало Министарство просвете (биологија, географија). На разним ниовима такмичења учествовао је велики број ученика што говори колико су заинтересовани за продубљивање знања а и о квалитету додатног рада из скоро свих наставних области. Такмичења су организована у складу са пропозицијама, сарадњи са општинским и стручним већима, Школском управом у Ужицу, сарадњи са другим школама – домаћинима и сл.Наша школа је била домаћин такмичења из хемије и српског језика.

Локална телевизија и локалне новине „ББ ГЛАС“ и "ББ ЖУРНАЛ"су пратили ток и резултате такмичења већине наставних предмета. Такмичење је било организовано из: страних језика, хемије, физике, математике, историје ,док такмичења из биологије , географије и спортска такмићења нису одржана ове године .

У школској 2020/2021. ученици наше школе су постигли изузетне резултате на општинским и окружним такмичењима из свих предмета.

Општинска такмичења у школској 2020/2021. години

Предмет и наставници	1. место	2. место	3. место	Време и место такмичења
Српски језик – Ана Ђокић Стаменић 3/3, Наташа Милановић 4/3, Сања Лазић 6/3, Бранка Араснијевић 8.	Душан Петковић 4/3 (рецитовање)	Марта Малићан 3/3(рецитовање) Тијана Марковић 6/3(рецитовање)	Теодора Радека 8/4 , Огњен Лазић 8/3 , Николина Злопорубовић 8/2 и Марта Милановић 8/3 .	24.04.2021. ОШ „Рајак Павићевић“
Математика- , Марина Караклић, Петар Драгојловић ; Душан Миловановић Учитељица 4. разреда , Ана Баштовановић (4/4) , Ана Ђокић Стаменић (3/3) Вера Радуловић (3/2) Наташа Јовановић (4/1)	Андреј Милутиновић 3/3 Милица Спасојевић 4/4 ,Димитрије Марковић 4/4, Ђурђина Вранић 5/2 , Тијана Марковић 6/3, Радека Теодора 8/4	Страхиња Стаменић 3/3, Давид Антић 3/2, Маја Симић 3/2, Димитрије Лончар 4/4, Андрија Васиљевић 4/1, Вук Сарић 5/1 , Теодора Благојевић 7/4, Нађа Станковић 8/2	Лана Симић 4/1, Михаило Малешевић 6/2, Александар Симић 7/1, Теодора Милекић 8/4, Огњен Лазић 8/3	28.02.2021. ОШ „Свети Сава“ Б.Башта
Биологија-	Биологија (СБД неће организовати такмичење)			
Физика – Вера Манојловић	Нађа Станковић 8/2	Александар Симић 6/1 Ангелина Кадијевић 6 .ИО Пилица	Тијана Марковић 6/3	27.02.2021. ОШ „Свети Сава“ Б.Башта
Хемија –	Александар Симић 7/1			06.3.2021. ОШ „Рајак Павићевић“
Страни језици – Ирена Петровић			Сергеј Марковић 8/1	21.02.2021. ОШ „С.Сава“
Физичко васпитање – Даница Благојевић (одбојка и атлетика) и Драган Радовановић (фудбал)	У складу са епидемиолошком ситуацијом			
Историја –	Без учешћа ове школске године			
Географија –	Географија (СГД неће организовати такмичење) 23.05.2021.			
УКУПНО	9	12	11	

Окружна такмичења у школској 2020/2021. години

Предмет и наставници	1. место	2. место	3. место	Место одржавања и датум
Српски језик – Сања Лазић 6/3, Бранка Ареснијевић		Теодора Радека 8/4 , Огњен Лазић 8/3	Тијана Марковић 6/3 (рецит) Николина Злопорубовић 8/2	28. 4 2021. године у Косјерићу (онлајн рецитовање) 16.5.2021. у Првој основној школи краља Петра II.Ужице
Математика: уч. Ана Баштовановић, проф. Душан Миловановић			Димитрије Марковић 4/4 и Нађа Станковић 8/2	25.04.2021. ОШ „С.Секулић“ Ужице
Биологија-	ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ БИОЛОГИЈЕ НИЈЕ ОДРЖАНО ЗБОГ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНА ВИРУСА И ВАНРЕДНОГ СТАЊА			
Физика – Вера Манојловић	Нађа Станковић 8/2			Основна школа „Стари град“ Ужице 24.4.2021.
Хемија –	ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ ХЕМИЈЕ НИЈЕ ОДРЖАНО ЗБОГ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНА ВИРУСА И ВАНРЕДНОГ СТАЊА од 16.3.2020.			
Страни језици – Ирена Петровић		Сергеј Марковић 8/1		25.04.2021. ОШ"Нада Матић" Ужице
Физичко васпитање –	НАША ШКОЛА НИЈЕ УЧЕСТВОВАЛА НА ТАКМИЧЕЊИМА ЗБОГ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНА ВИРУСА И ВАНРЕДНОГ СТАЊА			
Географија –	ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ НИЈЕ ОДРЖАНО ЗБОГ ПАНДЕМИЈЕ КОРОНА ВИРУСА И ВАНРЕДНОГ СТАЊА			
УКУПНО	1	3	4	

Нађа Станковић 8/2 је освојила 2. место на Републичком такмичењу из физике које је одржано у Сокобањи 29.5.2021. Овим пласманом је стекла право да се такмичи на Српској физичкој олимпијади крајем јуна 2021.

5.3. Ученички парламент

Ученички парламент 2020/2021.

Марта Милановић 8-1, председник, ЗАМЕНИК:Пурић Павле; ПРЕДСТАВНИЦИ У ШКОЛСКОМ ОДБОРУ:Марић Милица, Ранковић Огњен
VII-1 Огњен Ранковић и Лука Андрић; VII-2 Милосављевић Огњен и Панић Сања; VII-3 Немања Милосављевић и Исидора Радека
VII-4 Филиповић Александар и Злојутро Лука ,VII-Пилица Слађана Митровић и Емилија Вукосављевић и осми разред-
VIII-1 Сара Милићевић и Павле Пурић; VIII-2 Марић Милица и Чолић Вељко; VIII-3 Милановић Марта и Савић Филип; VIII-4
Дамњановић Ива и Милекић Теодора ;VIII-Пилица Тијана Ђокић и Матија Стојановић

5.4.Подмладак црвеног крста

Активности подмладка одвијале су се кроз садржаје личне хигијене ученика, исхране, здравствене превентиве, акције солидарности, учешћу ученика на конкурсима Црвеног крста на нивоу општине и Републике.

Наставници, ученици и родитељи се редовно информичу о активностима Подмладка Црвеног крста школе као и сарадње Општинске организације Црвеног крста и школе уопште. Ученици наше школе учествовали су у прикупљању и пружању материјалне подршке ученицима из издвојених одељења .Ове активности су брижљиво организоване и о њима се води евиденција. Активности Подмладка Црвеног крста школе су редовни прилози стручних органа и Савета родитеља школе.

6. ПОСЕБНИ ПРОГРАМ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

6.1 Професионална оријентација

Тим за ПО чине Весна Цекулић, Петровић Ирена , Драгица Борањац, Слађана Арсић и Кунчак Слађана , у матичној школи , односно Никола Стаменић у ИО Пилица.

Ове године због су организоване посете и промоције средњих школа из Ужица, Пожеге у другом полугодишту .

6.2 Програм здравствене превенције

На почетку школске године ученици и родитељи су упознати са хигијенским мерама и њиховом улогом у превенцији заразних болести у складу са епидемиолошком ситуацијом. Програм превенције обухватао је садржај на унапређењу телесног и менталног здравља, превенцију болести зависности и обезбеђење здраве школске средине. Сви планирани систематски, као и вакцинација су реализовани ,а стоматолошки прегледи нису реализовани због епидемиолошке ситуације.

Током ових прегледа служба Дома здравља је водила разговоре и коментаре са ученицима из области здравства. Планирање ових активности и припремање Школа је обавила на задовољавајућем нивоу. Зависно од степена гојазности деца су добила лабораторијске упуте а родитељи су упознати са принципима правилне исхране и потребне физичке активности. У суштини, деца су доброг здравственог стања, хигијена тела је задовољавајућа. За време обављања систематских прегледа није било проблема са понашањем ученика. Педијатријска служба и школа су развили добру сарадњу у смислу укључивања деце код којих је потребна додатна подршка у образовању. Педагог Школе је урадио скицу (као припрема за час) систематских прегледа и вакцинација са распоредом. Учитељи и разредне старешине нису били присутни у овим активностима ове године. Ове теме су реализоване кроз разговор и инструктиван рад током прегледа и вакцинација а и посебних предавања за ученике виших разреда. У реализацији ових задатака учествовали су педијатри, медицинске сестре и нутриционисти, гинеколог.

Одржано је едукативно предавање „Хигијена у пубертету“, за девојчице 6. разреда, уз подршку фирме „ALWAYS“ и сагласност Министарства просвете, науке и технолошког развоја преко платформе Гугл мит уз претходно прибављене сагласности родитеља.

У реализацији програма здравствене превенције сарадња Школе и Дома здравља можемо да кажемо да је на веома високом нивоу.

6.3 Превенција малолетничке деликвенције

Тим за заштиту ученика од насиља одржао је 7 састанака. На састанке редовно су долазили сви чланови тима. На сваком састанку анализирано је стање присутности насиља, које се махом сводило на вербално насиље и гурање у пролазу.

Специјални педагог одржао је часове на тему:

- упознавање ученика са протоколом о заштити деце-ученика од насиља и злостављања
- моја осећања
- правила понашања у школи
- разговор о Covid 19
- безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа
- дечја права
- “Здравље на уста улази”
- заштита деце-ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- другарство и међусобна солидарност
- разговор о другарству и понашању у школи
- разговор о актуелној теми...
- адолесценција и промене које је прате
- како избећи насиље

Сви чланови Тима прошли су неки облик усавршавања и обуке за превентивно деловање и тиме стекли знање и вештине неопходне за превенцију, препознавање, процену и реаговање на појам насиља, злостављања и занемаривања ученика.

Главне информације о облицима насиља, препознавање насиља као и процедуре у поступању током целе школске године биле су залепљене на паноу да би родитељи и ученици могли да имају увид.

Током целе школске године наставници би били у прилици да користе листу евидентирања насиља која је направљена прижошле школске године.

О посебном протоколу и поступцима у његовој примени извршена је презентација на седници Наставничког већа.

Такође и све одељенске старешине су упознате са општим и посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља и злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама.

На часовима одељенских заједница специјални педагог презентовао је теме које се тичу: стреса, насиља, психоактивних супстанци, радионица толеранција-ненасиље, опасности које вребају са интернета и злоупотреба фејсбука, крађа, агресивност и како је сузбити, подсмех и ругање, однос одраслих према деци, понашање у школи, шта нам смета у школи, конфликти и њихово разрешење.

- Организовано је дежурство запослених,

- Школска зграда и двориште су осветљени,

- Школско двориште је ограђено,,

- Школски полицајац обилази и нашу школу и контактира са директором , помоћником директора , специјалним педагогом, педагогом и наставницима.

Следеће школске године очекује се још интензивнији рад на превентивним активностима и праћење ученика чије понашање Тим процени као ризично. Настојаћемо и да што више родитеља ангажујемо и заинтересујемо за помоћ школи у том смислу.

6.4. Програм еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе

У извештајној години извршено је велико и значајно уређење учioniчког простора , холова и ходника (замена подова , набавка школских табли, кречење учioniчког простора, фарбање столарије на појединим деловима школе, уређење свлационица физкултурне сале ...) Ученици су се ангажовали на спољњем уређењу школског простора , као на чувању и одржавању фасаде и других површина од намерних оштећења.

6.5. Програм примене конвенције о правима детета

У овом делу акценат је стављен на већу активност ученика. Разрађивани су поједини чланови конвенције о правима детета (Буквар дечјих права). Учитељи у свом практичном раду са ученицима и родитељима често се позивају на конвенцију о правима детета и на свој „учитељски начин“ то разрађују и примењују.

6.6 ИЗВЕШТАЈ О ПРОЦЕСУ САМОВРЕДНОВАЊА У ШКОЛИ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА 2020/2021

Самовредновање области, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, реализовано је у 2020/2021 школској години, одлуком чланова Наставничког већа на седници одржаној 14.09.2020. године, на којој је и изабран тим за самовредновање. Тим чине :Катарина Тришић Матић, Злојутро Биљана, Аћимовић Гордана, Лазич Сања, Радовановић Драган, Ресимић Драган; јан Кунчак и Слађана Кунчак.

Због специфичности школске године изазване епидемијом Корона вируса, сва анкетања, родитеља, ученика и наставника урађена су путем Google упитника, који су прослеђени путем Viber група. Анкетирано је 37 наставника, 326 родитеља и 130 ученика. На основу анализе документације и одговора анкетираних родитеља, ученика и наставника тим за самовредновање је написао овај извештај.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
Стандарди квалитета	Критеријуми квалитета	Оствареност индикатора	Просечна оцена
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима 4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима 4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике 4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима 4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус	+	4
4.2. У школи се промовише лични, професионални и социјални развој ученика	4.2.1. У школи се организују програми а, активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација). 4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика школа утврђује понуду ваннаставних активност 4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота права детета, заштита човекове околине и одрживи развој 4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење	+	3
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	4.3.1. Школас ствара услове за упис ученика из осетљивих група 4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група 4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ за ученике из осетљивих група, као и за ученике са изузетним способностима 4.3.4. У школи се организују компензаторни програми за подршку учењу за ученике из осетљивих група 4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са	+	3

	изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћивање програма). 4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	- +	
--	---	--------	--

ПРОСЕЧНА ОЦЕНА ЈЕ :3,33

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа.. Обавештења добијају од одељенских старешина, предметних наставника, педагога. Мере подршке ученицима се пружају на основу анализе успеха и подразумевају допунску наставу, упућивање у технике учења(у свим одељеима петог разреда се одржавају предавања на тему Учење учења, и наравно индивидуално се ради са децом која показују слабији успех),обавештавањем родитеља. У пружању подршке ученицима, школа сарађује са Центром за социјални рад, психологом из Дома здравља, Интерресорном комисијом. У школи функционише тим за инклузивно образовање о чијем раду постоји евиденција Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања .

Слабости:Учешће родитеља у пружању подршке састоји се углавном у доласку родитеља на родитељске и индивидуалне састанке и то у мањем броју. **Сарадња са родитељима** у овој области је мање успешна.

Извори доказа:

- Евиднеција одељенског старешине, педагога
- Годишњи план рада школе
- Извештај тимова
- Педагошка и школска евиденција

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

У школи се организују активности усмерене на развијање социјалних вештина кроз предмет Грађанско васпитање, кроз следеће садржаје – односи у заједници, ненасилна комуникација, активно слушање, ја-поруке,. У школи се промовишу здрави стилови живота органозовањем предавања и радионица за ученике на тему: Превенције болести зависности, значаја емоционалности, на часовима биологије и екологије, грађанског васпитања, ЧОС, физичког васпитања.... Професионална орјентација ученика подстиче се кроз реализацију програма ПО у осмим разредима и презентацијама средњих школа.

Слабости:Укљученост ученика у ваннаставне активности је незадовољавајућа, веома мали број , а у овој школској години због целокупне ситуације свела се на припреме за такмичења.

Извори доказа:

- Евиднеција одељенског старешине, педагога

- **Годишњи план рада школе**
- **Извештај тимова**
- **Педагошка и школска евиденција**

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група. Школа сваке године организује низ промотивних активности, у циљу што већег уписа ученика. Активности су следеће: посете деце из предшколске установе школе (ове године смо то прескочили због епидемиолошке ситуације, али смо однели флајере о школи у ПУ „ Невен“), промовишемо школу путем facebook и instagram апликације, и емисија на локалним медијима .У школи се примењује ИОП за све ученике којима је потребна додатна подршка, ради се евалуација и по потреби корекција циљева и задатака. Школа сарађује са: Центаром за социјални рад, интерресорном комисијом, ПУ „ Невен“, ДЗ у Бајиној Башти.

Слабости: У школи се не организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

Извори доказа:

- **Евиденција одељенског старешине, педагога,**
- **Годишњи план рада школе**
- **Извештај тимова**
- **Педагошка и школска евиденција**

6.7 ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ОШ „ Рајак Павићевић“ Бајина Башта за шк. 2020/2021

У односу на Акциони план, Школског развојног плана и специфичност целе школске године реализоване су следеће активности: **НАСТАВА И УЧЕЊЕ:** У току школске године Стручна већа су на својим седницама разматрала набавку наставних средстава и друге школске опреме и утврдила приоритете. Школа је набавила све по пријављеној потражњи.. Додатно су набављена два мобилна телефона, из донације , за два ученика која нису имала никакве могућности за праћење наставе. Реализована је промоција школе путем интернет апликација и локалних медија, а директна презентација у ПУ „ Невен“ није реализована како је планирано, већ смо само информативне материјале у школи поделили предшколцима у вртићу. Пролећни карневал није реализован због епидемиолошке ситуације. У току школске године праћена је реализација наставе, а том приликом су путем Google упитника, сви актери наставног процеса, ученици, наставници и родитељи питани о квалитету исте.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: У оквиру пројекта „Безбедно детињство“ и у сарадњи са припадницима МУП-а, ватрогасаца, израђен је план реализације часова одељењских заједница за 4. и 6. разреда и реализован је у складу са ситуацијом, online наставом. Ученицима 5. разреда, у обе групе, педагог школе је одржао предавање на тему „Учење учења“. Сав материјал прослеђен им је путем Вибер група.

Реализовани су систематски прегледи ученика 3., 5., 7. разреда, као што је планирано у сарадњи са ДЗ „Бајина Башта“. За ученице 6. разреда, организовано је online предавање о пубертету у сарадњи са компанијом „Always“, по одобрењу МПНР.

У оквиру ЧОС-а ученицима осмог разреда презентовани су најважнији садржаји из области ПО online, а и родитељима су истим путем прослеђене најважније информације. Планирани „маскенбал занимања“ није реализован, а презентације средњих школа из града и округа смо организовали у складу са епидемиолошким мерама у другом полугодишту.

Дечија недеља под слоганом „Подељена срећа два пута је већа“, поменута је у свим разредима, али су уобичајене активности редуковане због целокупне ситуације.

Учитељи првог разреда су добили листе за посматрање и праћење адаптације ученика на школу.

Наставница српског језика, организовала је радионице за ученике у ИО Пилица виши разреда, на тему њихових дела Јасминке Петровић и том приликом су и одгледали филм „Глогоње“ који је урађен по мотивима њене књиге. Ученици из матичне школе трећег разреда су били гости градске библиотеке и том приликом су упознати са делима исте ауторке.

Ученици виших разреда у Пилици учествовали су у пројекту комуналног предузећа и том приликом су представили свој рад о рециклирању.

РЕСУРСИ :Реализован је дводневни семинар „Коришћење Google учионице“, почетни и напредни ниво, на ком је присуствовало по 30 учесника. реализован је и обавезан семинар, „Дигитална учионица и дигитално компетентни наставник“, такође је реализован семинар „Одговоран однос према здрављу“

Набављена су три рачунара за потребе наставе, набављен је целокупан намештај и наставна средства за целодневну наставу.

Набављен је и пројектор и паметна табла. Реконструисан је плафон у физкултурној сали и две учионице су окречене.

30. 08.2021.

Актив за развојно планирање

6.8 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

Тим за инклузију је у претходној школској години утврдио број деце која ће радити по ИОП-у и за свако дете одредио тимове за додатну подршку. Тим је такође разматрао вредноване планове и усвајао нове.

7. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Стручно усавршавање организовано је ослањањем на правилник о сталном стручном усавршавању, наставника, васпитача и стручних сарадника. У оквиру школе организовано је индивидуално усавршавање и на нивоу стручних већа, наставничког већа. У школској 2020/2021. години је било стручног усавршавања. Школа је претплаћена на часописе (Педагошка стварност, Настава и васпитање,) као и Просветни преглед.

Сваке године у сарадњи са тимом за стручно усавршавање сачињавамо План стручног усавршавања за ту школску годину, који се базира на потребама запослених и финансијским могућностима локалне самоуправе. У протеклом периоду, директор школе Драган Ресимић, савладао је комплетну онлајн обуку за директоре школа, у вези припрема за полагање испита за лиценцу директора школе. Обука је трајала 5 недеља, а завршио је 29.9.2020. Следећу обуку под називом „Кључне компетенције и развој вештина руковођења“, завршио је 21.10.2020. у Регионалном центру у Ужицу у оквиру пројекта „Школе за 21.век“ (21 st Century Schools) МПНТР-а и „British council Србија“ у трајању од 8 сати. Настојао је да што више радника упуту на стручно усавршавање, поштујући педагошке захтеве и личне потребе. У овом периоду више наставника и стручних сарадника добило је прилику да се стручно усавршава. Истиче се обука за коришћење гугл учионица која је организована 7.11.2020. за 44 радника школе у нашој школи, „Дигитални свет“ двонедељна онлајн обука за све учитељице 1.р. 62.републички зимски семинар наставника српског језика и књижевности (онлајн) похађале су све наставнице српског језика. „Дигитални часопис“ –онлајн обука похађала је једна наставница. Један вебинар 23.12.2020, похађала је и шефица рачуноводства. Од 29-31.10.2020.организовао семинар „Развој критичког мишљења“, који је проглашен за семинар од националног значаја за 20 учесника из четири школе наше општине. У априлу 22.4.2021. месецу у организацији ЗУОВ одржан је обавезан семинар за преостале наставнике који нису похађали „Дигитална учионица- дигитално компетентан наставник“ (Арсић Слађана,Баштовановић Ана, Благојевић Даница, Ђорђевић Југовић Јулка, Вукашиновић Милена, Јелисавчић Милица, Јеремић Бранимир, Јеремић Нада, Јовановић Наташа, Караклић Марина, Кунчак Слађана, Малешевић Марија Милановић Наташа, Лазић Марко, Ресимић Драган,Тришић Снежана, .Стаменић Никола,Ђурић Предраг,Станојевић Жељко, Печеничић Љубинка, Драгојловић Петар, Богдановић Видоје, Вранић Гордана, Пејовић Сузана, Петровић Ирена,Печеничић Десанка, Пурић Тихана,Радовановић Драган. Педагог школе Кунчак Слађана је похађала и успешно завршила семинар „ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ЗДРАВЉУ“ у јулу 2021.

О значајним темама информишу учитеље и наставнике из непосредне педагошке праксе. Индивидуалном стручном усавршавању кроз реализацију појединих задатака поклања се нарочита пажња, а то практично значи кад уочимо неку појаву ... проблем ... морамо прво пронаћи изворе знања који третирају ту проблематику ... Већина учитеља и наставника располаже и својом личном библиотеком. Наша школа је постала методички центар за студенте Учитељског факултета у Ужицу.

Све ове активности организоване су према правилнику о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника као и правилника о сталном стручном усавршавању.

Стручно усавршавање на нивоу школе (индивидуално, на нивоу стручних већа, наставничког већа исл) све је присутнија пракса „ослањања на одређене правилнике, измене и допуне, законска одређена“ исл. Размена информација, консултације, су свакодневно присутни у практичном раду учитеља, наставника, педагога, управе исл.

8. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Школске 2020/21. године остварена је добра сарадња са СО Бајина Башта, Школском управом у Ужицу, привредним субјектима и организацијама из области друштвених делатности (Дом здравља, Црвени крст, Центар за социјални рад, МУП, основне и средње школе, Дечји вртић, Национални парк исл.), Савез горана РС „Дан планете Земље“. спортским клубовима и удружењима у граду, родитељима ученика, локалном телевизијом, Просветним прегледом, локалном штампом исл.

9. ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

Презентација живота и рада Школе приказивана је преко ТВ 5 Ужице, Радија ББ, локалне штампе посебно ББ ГЛАС, Просветног прегледа, Спортског журнала, ББ Журнала...

Ови прилози наишли су на леп пријем . Ученици школе својим учешћем на такмичењима свих врста презентovali су школу и свој град. Такође, ученици својим радовима у дечјој штампи и часописима, учешћем на ликовним и литерарним конкурсима, презентovali су своје учитеље, наставнике, школу и град. У среду 26.5.2021. представници ОКС су посетили ОШ „Рајак Павићевић“ и поред свечане доделе спортске опреме организоване су спортске радионице инспирисане олимпијским покретом. Учесници у Европској недељи спорта били су осим наше школе и из следећих градова: Шабац, Суботица, Лесковац, Нови Сад, Крагујевац, Пожаревац, Ниш, Краљево и Сремска Митровица.

Школа има свој сајт и фејсбук и инстаграм страницу, где су презентована важна догађања из живота и рада школе.

10. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА

Током године праћена је реализација планираних задатака кроз рад стручних органа, а вршено је и индивидуално праћење реализације задатака. Наставничко веће сваке године врши анализу остварености и квалитета планираних задатака, даје предлоге за реализацију неостварених задатака и њихово унапређење. Савет родитеља и Школски одбор се упознају са квалитетом реализације програмираних задатака и послова рада школе. У евалуацији Годишњег плана рада полази се и од запажања саветника Школске управе који су у претходном периоду неколико пута долазили.

У живот и рад школе (у целини, деловима и појединачно) стално тежити за уградњом три недељива елемента – програмирање и планирање, праћење и евалуацију живота и рада школе.